



ежегодно.

8. В школе проводится списание ветхих и морально устаревших учебников.

### **III. Система обеспечения учебной литературой обучающихся и учителей**

9. Школа формирует программу по созданию фонда учебников с определением источников финансирования.

10. Определяет выбор учебных программ и учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом школы и согласует сформированный комплект учебно-методической литературы школы с Управлением образования. Информировывает обучающихся и их родителей о перечне учебной литературы, входящей в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьном библиотечном фонде.

11. Учебники из школьного библиотечного фонда выдаются во временное пользование обучающимся сроком на один учебный год без права передачи и продажи. Возврат учебников гарантируется родителями (законными представителями). Ученик, получивший учебники из библиотечного фонда, обязан следить за их сохранностью. В случае потери или порчи учебника обучающимся родители должны возместить утерянный учебник равноценным.

12. Библиотека осуществляет контроль за сохранностью учебной литературы, выданной обучающимся и учителям.

13. Анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки школы учебной и программно-методической литературой.

14. Проводит ежегодную инвентаризацию библиотечного фонда учебной и программно-методической литературы.

15. Формирует заказ на учебную литературу. Заказ формируется на основании потребностей с учетом имеющихся фондов учебников в школьной библиотеке.

16. Фонд бесплатных учебников формируется библиотекой из учебников, которые приобретаются за счёт ежегодных выделенных денежных средств Управления образования администрации Каменского района и подаренных обучающимися и родителями школе в качестве спонсорской помощи.

17. Обеспечение учебной литературой учителей происходит после процесса обеспечения учебниками обучающихся и при наличии «свободных» учебников в фонде библиотеки.

### **IV. О программном учебно-методическом обеспечении образовательного процесса школы.**



18. Школа вправе реализовывать любые программы, рекомендованные Министерством образования РФ и обеспеченные учебниками из федеральных перечней.

19. При организации учебного процесса необходимо использовать учебно-методическое обеспечение из одной предметно-методической линии (для начальной школы).

20. Учебно-методический комплекс составляется заместителем по УВР и библиотекарем, утверждается директором школы.